



AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

FORMATO

TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

Clave: APOY-4.0-12

Versión: 2

Fecha de aprobación: 08/08/2022

ENTIDAD PRODUCTORA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO AERONÁUTICA CIVIL

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE PLANEACIÓN




OFICINA PRODUCTORA: GRUPO DE ESTADÍSTICA

PERÍODO DOCUMENTAL: 13

FECHAS EXTREMAS

21 DE ENERO DE 1977 AL 30 DE 12 DE 1993

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES O ASUNTO	RETENCIÓN ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICIÓN				PROCEDIMIENTO
D	S	Sb			CT	E	D	S	
133	38		INFORMES						
133	38	22	Informes Estadísticos de Transporte Aéreo	10	X				<p>El asunto documental ofrece información sobre intercambio de datos los cuales sirven como fundamento para el análisis de problemas que afectan la seguridad de las operaciones aéreas y orienta la toma de decisiones tanto de los proveedores de servicios a la aviación que se encuentran involucrados, como de la autoridad aeronáutica.</p> <p>El tiempo de retención que se establece es de diez (10) años, está relacionado con las faltas disciplinarias, en los casos de omisión por parte de los funcionarios encargados de elaborar el informe y aquellos que suministran información para su realización, además por factores de los niveles de consulta en el archivo central.</p> <p>El informe será fuente para futuras investigaciones de carácter administrativas y misiones sobre las afectaciones de las operaciones aéreas en el territorio nación. Por ende, se determina la conservación permanente en su soporte original, para que conforme el archivo histórico de la entidad.</p>

CONVENCIONES	FIRMA RESPONSABLES		
<p>D: Dependencia S: Serie documental Sb: Subserie documental AC: Archivo Central CT: Conservación Total E: Eliminación D: Digitalización S: Selección</p>	 <hr/> <p>URIEL BEDOYA CORREA Coordinador Grupo Gestión Documental</p>	 <hr/> <p>OLGA ISABEL BUELVAS DICKSON Directora Administrativa (E)</p>	 <hr/> <p>JOHN JAIRO MORALES ALZATE Secretario General</p>